

OGGETTO: Determina - AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA FORNITURA DI MATERIALI DI CONSUMO E CANCELLERIA – CIG B279834A74

Il Direttore della Fondazione,

VISTO lo Statuto della Fondazione;

VISTO il Decreto del Ministro per i beni e le attività culturali e per il turismo n. 369 del 31 luglio 2020, con il quale l'arch. Maria Alessandra Vittorini è stata nominata Direttore della Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali con decorrenza dal 1° settembre 2020;

VISTO il Regolamento di organizzazione approvato con Determina del Direttore rep. 35/2024 del 15 febbraio 2024;

VISTA la delega conferita con procura rilasciata dal Direttore legale rappresentante con atto a rogito del notaio Carlo Cervasi Repertorio n. 24064 Raccolta 14328;

VISTA l'esigenza di provvedere ad una fornitura di materiali di consumo e cancelleria volta a soddisfare il fabbisogno di articoli in esaurimento, a fronte del corretto esercizio dell'attività lavorativa del personale della Fondazione e delle attività didattiche previste nell'ambito dei progetti in presenza;

VALUTATA congrua e idonea l'offerta acquisita agli atti della Fondazione, pervenuta dall'operatore economico Word System Communications S.r.l., di importo complessivo pari a € 1.859,75 oltre IVA, comprensivo di servizi di trasporto e consegna al piano;

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, che prevede l'affidamento diretto dei servizi e delle forniture di importo inferiore a € 140.000,00;

VISTO il Regolamento "Procedure e processi per l'acquisto e l'affidamento di lavori, servizi e forniture e per la relativa esecuzione" adottato con Determina rep. 139.2023 del 28 giugno 2023;

DATO ATTO che, come previsto dall'art. 52 del d.lgs. 36/2023, l'operatore economico ha attestato tramite dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli artt. 94 e 95 dello stesso decreto;

DATO ATTO che la Fondazione, nel rispetto di quanto previsto dal "Regolamento per la determinazione dei criteri di effettuazione dei controlli a campione sul possesso dei requisiti in relazione agli affidamenti diretti di forniture e servizi fino alla soglia dei 40.000 euro come previsto dall'art. 52 del Codice", adottato con Determina Rep. n. 312/2023 del 20 dicembre 2023, si riserva di effettuare le opportune verifiche circa la veridicità delle dichiarazioni rese dall'operatore economico;

ESEGUITI gli opportuni controlli di regolarità;

VERIFICATA la copertura finanziaria;

DETERMINA

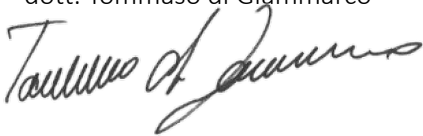
- di affidare all'operatore economico Word System Communications S.r.l., con sede legale in via G. Pianigiani 56/58, 00149 Roma, la fornitura di materiali di consumo e cancelleria per le esigenze lavorative e didattiche della Fondazione ad un costo complessivo di **€ 1.859,75 oltre IVA**, comprensivo di servizi di trasporto e consegna al piano;

- di svolgere in prima persona i compiti di Responsabile unico del progetto previsti dall'articolo 15 del d. lgs. 36/2023;
- di individuare quale responsabile dell'esecuzione del contratto la dott.ssa Lucilla Penna, Segreteria generale della Fondazione;
- di pubblicare la presente determina sul sito istituzionale della Fondazione

Roma, 16 luglio 2024

VISTO

Il Coordinatore amministrazione
dott. Tommaso di Giammarco



Il Segretario amministrativo
dott.ssa Flavia Masseti

